



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на заседании
Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
Протокол от 28.11.2025 № 6

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева
Приказ от 25.12.2025 № 135

Яковлева Ольга Юрьевна,
заведующий
Подписано цифровой подписью:
Яковлева Ольга Юрьевна, заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района,
email=komb32@yandex.ru, c=RU
Дата: 2026.07.07 18:26:44 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Образовательной программе дошкольного образования в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);
- Федеральная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО).

1.2. Настоящее Положение регламентирует цели, задачи, структуру, порядок разработки, принятия, утверждения, размещения на официальном сайте Образовательной программы дошкольного образования (далее – Образовательная программа, ДО), внесение изменений и дополнений в Образовательную программу.

1.3. Образовательная программа – основной учебно-методический нормативный документ, характеризующий специфику содержания и особенности организации образовательной деятельности Образовательного учреждения. Образовательная программа формулирует цели и задачи образовательной деятельности для достижения целевых ориентиров, отражает организационные условия, определяет содержание, формы, приёмы, методы реализации Образовательной программы.

1.4. Структура и содержание Образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ДО. Образовательная программа разработана на основе содержания ФОП ДО.

2. Цели и задачи Образовательной программы

2.1. Целью программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

2.2. Задачи Образовательной программы:

2.1. обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

2.2. приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

2.3. построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

2.4. создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

2.5. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2.6. обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

2.7. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

2.8. достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

3. Порядок разработки, обсуждения и утверждения Образовательной программы

3.1. В целях разработки Образовательной программы создаётся рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего Образовательным учреждением.

3.2. Рабочая группа осуществляет разработку Образовательной программы в соответствии с утвержденным Положением о рабочей группе по разработке Образовательной программы дошкольного образования в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга.

3.3. Рабочая группа разрабатывает Образовательную программу в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

3.4. Проект Образовательной программы представляется на рассмотрение родительской общественности путём размещения на официальном сайте Образовательного учреждения в информационной сети «Интернет». Срок проведения обсуждения составляет 1 месяц. Рабочая группа с учётом высказанных мнений корректирует Образовательную программу, внося необходимые дополнения и изменения в проект.

3.5. Образовательная программа обсуждается и принимается на Педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего Образовательным учреждением.

3.6. Образовательная программа подлежит размещению на официальном сайте Образовательного учреждения после утверждения заведующим в срок, установленный Положением об официальном сайте Образовательного учреждения – 10 рабочих дней.

3.7. В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» Образовательная программа не должна содержать персональных данных воспитанников.

4. Структура и объём Образовательной программы

4.1. Структура и объём Образовательной программы определяются в соответствии с ФГОС ДО (Раздел II «Требования к структуре Образовательной программы дошкольного образования и её объёму») и ФОП ДО.

4.2. Образовательная программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации ФГОС ДО. Объём обязательной части составляет не менее 60% от её общего объёма; части, формируемой участниками образовательных отношений, – не более 40%.

4.3. Структура Образовательной программы предусматривает три раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дополнительным разделом Образовательной программы является текст её краткой презентации.

5. Требования к оформлению Образовательной программы

5.1. Набор текста Образовательной программы производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал в тексте – 1,5, в таблицах – 1, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля с левой стороны – 2,5 см, с верхней, нижней, правой стороны – 1 см.

5.2. Страницы Образовательной программы нумеруются. Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации.

5.3. После титульного листа оформляется оглавление с указанием страниц разделов и подразделов Образовательной программы.

5.4. Список литературы строится в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

6. Изменения и дополнения к Образовательной программе

6.1. Изменения и дополнения в Образовательную программу вносятся при возникновении следующих оснований:

- Изменение норм федерального и регионального законодательства;
- Результаты педагогической диагностики, показывающие заниженный или завышенный уровень предлагаемого воспитанникам материала;
- Потребность во внедрении в образовательный процесс новых программ, технологий;
- Обновление информационно-методического обеспечения и материально-технической базы;
- Включение Образовательного учреждения в экспериментальную деятельность;
- Изменение контингента воспитанников;
- Изменение контингента педагогических работников.

6.2. Проект Образовательной программы с внесёнными изменениями или дополнения к ней представляются на рассмотрение родительской общественности путём размещения на официальном сайте Образовательного учреждения в информационной сети «Интернет». Срок проведения обсуждения составляет 1 месяц. Рабочая группа с учётом высказанных мнений корректирует Образовательную программу, внося необходимые дополнения и изменения в проект.

6.3. Образовательная программа с внесёнными изменениями или дополнения к ней обсуждаются и принимаются на Педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждаются приказом заведующего Образовательным учреждением.

6.4. Образовательная программа с внесёнными изменениями или дополнения к ней подлежат размещению на официальном сайте Образовательного учреждения после утверждения заведующим в срок, установленный Положением об официальном сайте Образовательного учреждения – 10 рабочих дней.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Общего собрания работников Образовательного учреждения, утверждаются приказом заведующего Образовательным учреждением.

7.2. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение вступает в силу с 01.01.2026 года и действует до принятия нового положения.